



SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN  
(CIUDADANÍA, USUARIOS Y / O GRUPOS DE INTERÉS, POLÍTICAS PÚBLICAS Y OTROS)

Código: GDI-GPD-F029  
Versión: 6  
Vigencia: 21 de agosto de 2024  
Caso HOLA: 70103

Objeto de la reunión:

Reunión Constructores Locales Co-creación

Fecha:

27 de Enero de 2025

Hora de inicio: 3:00 pm

Modalidad:

X

Presencial  
Virtual  
Telefónica  
Mixta

Lugar:

Virtual Teams

Hora de finalización: 4:00 pm

Dependencia:

Planeación

Nombre del Responsable: Lizeth Orjuela Sáenz

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	LOCALIDAD	ZONA	EDAD	SEXO ASIGNADO AL NACER	IDENTIDAD DE GÉNERO	ORIENTACIÓN SEXUAL	PERTENENCIA ÉTNICA	DISCAPACIDAD	CONDICIÓN POBLACIONAL DIFERENCIAL	¿Pertenece a alguna organización social, comunitaria o Junta de Acción Comunal? SI/NO	FIRMA
CC	52780763	Lizeth fabiola Orjuela Sáenz		<a href="mailto:lizethf.orjuela@gobiernobogota.gov.co">lizethf.orjuela@gobiernobogota.gov.co</a>	14	U	40	M	F	HETERO	NO	NO	NO	NO	LIZETH O.
CC	1033732279	Laura Cristina Castillo Herrera		<a href="mailto:laura.castillo@gobiernobogota.gov.co">laura.castillo@gobiernobogota.gov.co</a>	14	U	33	B	A	A	NO	NO	NO	NO	LAURA C.
		Rocio Fajardo Vargas		<a href="mailto:rocio.fajardo@gobiernobogota.gov.co">rocio.fajardo@gobiernobogota.gov.co</a>	6	A	41	B	A	C	G	H	NO	NO	ROCIO FAJARDO VARGAS

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es [www.gobiernobogota.gov.co](http://www.gobiernobogota.gov.co) y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

\* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en <https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg>

Convenciones:

A. Urbana  
B. Rural

Años cumplidos

A. Hombre  
B. Mujer  
C. Intersexual

A. Femenino  
B. Masculino  
C. Transfemenina  
D. Transmasculino  
E. No Binario  
F. No deseo responder

A. Heterosexual  
B. Homosexual  
C. Bisexual  
D. Pansexual  
E. No deseo responder

A. Indígena  
B. Gitano(a)/Rrom  
C. Raizal  
D. Negro/a Afrocolombiano  
E. Palenquero/a  
F. No deseo responder  
G. Ninguna

A. Física  
B. Auditiva  
C. Visual  
D. Cognitiva  
E. Psicosocial  
F. Sordoceguera  
G. Múltiple  
H. Ninguna

Condición poblacional - diferencial:  
  
A. Identidad Religiosa  
B. Campesino/a  
C. Víctima del conflicto armado  
D. Desplazado  
E. Migrante internacional  
F. Veterano de la fuerza pública

**DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:**

Se desarrolla reunión de co-creación con promotoras de la propuesta ganadora en presupuestos participativos, la cual se denomina: <b>Cuidame para cuidar</b> con código 44633. Se socializa en esta reunión que son los presupuestos participativos y se hace mención que este encuentro se genera en el marco de los
constructores locales, una estrategia que se viene desarrollado para que se formule la propuesta con acompañamiento de alcaldía. De esta manera se escoge el rol que las promotoras desean tener en el desarrollo de la propuesta el cual será de <b>ejecutor</b> . Se lee el objetivo de la propuesta y algunas actividades a trabajar :
Diseñar las estrategias del cuidado desde el liderazgo, trabajo en equipo, comunicación asertiva, que las mujeres estén capacitadas en la adaptabilidad y manejo de tareas para fortalecer el autocuidado, permitir que las mujeres cuidadoras puedan hacer uso de su tiempo y así contribuir con el bienestar de su salud física y mental.
Para finalizar se socializa algunas ideas sobre donde, cómo y con quién se desea desarrollar la propuesta de trabajo y así tener insumos para la formulación de la misma. Se generan acuerdos y conclusiones para el próximo encuentro, a continuación se relacionan.
1. De acuerdo con el rol de los constructores locales las promotoras deciden adoptar el rol de <b>EJECUTOR</b> . 2. Se socializa a las promotoras que su participación debe ser sujeta a los perfiles del proyecto, la experiencia y el anexo técnico que se solicitan en el proyecto. 3. Se invita a la comunicación entre promotoras y alcaldía local en busca
de crear un equipo de trabajo. 4. De acuerdo con el proyecto propuesto se acuerdan las siguientes generalidades: Dónde: (desarrollar censo en la localidad de los Mártires). Quiénes: (personas cuidadoras de la localidad de los mártires) Cómo: ( capacitación pedagógica, acciones de autocuidado, fortalecer actividades blandas, reconocer
organizaciones, encuentro intercambio de saberes) proceso formativo con certificación . Tiempo: por definir según actividades programadas. 5. Organizar un nuevo encuentro para continuar con la formulación de la propuesta. (3 o 4 semanas). 6. Definir características de la población a la que va dirigida la propuesta. Proponer lugares y
actividades. Finaliza la reunión a las 4:00 pm.

**COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:**

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Programar próximo encuentro de co-creación	Alcaldía Local Martires	24/02/2025

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexas el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

## CONCLUSIONES 44633. DDiMujer. Cuidame para cuidar

1. Se invita a la comunicación entre promotoras y alcaldía local en busca de crear un equipo de trabajo.
2. De acuerdo con el rol de los constructores locales las promotoras deciden adoptar el rol de **EJECUTOR**.
3. Se socializa a las promotoras que su participación debe ser sujeta a los perfiles del proyecto, la experiencia y el anexo técnico que se solicitan en el proyecto.
4. De acuerdo con el proyecto propuesto se acuerdan las siguientes generalidades:  
Dónde: (desarrollar censo en la localidad de los Mártires).  
Quiénes: (personas cuidadoras de la localidad de los mártires)  
Cómo: ( capacitación pedagógica, acciones de autocuidado, fortalecer actividades blandas, reconocer organizaciones, encuentro intercambio de saberes) **proceso formativo con certificación**  
Tiempo: por definir según actividades programadas.
5. Organizar un nuevo encuentro para continuar con la formulación de la propuesta. (3 o 4 semanas)
6. Definir características de la población a la que va dirigida la propuesta. Proponer lugares y actividades.





Lawrence, L.



Martinez, M.



Miller, M.



Miller, M.



Miller, M.



Miller, M.



Miller, M.



Microsoft Stream

## 1. Resumen

Título de la reunión: REUNIÓN VIRTUAL PROMOTORAS MARTHA MUNEVAR Y YOSELIN SALAZAR

Participantes: 9

Hora de inicio: 1/27/25, 2:57:15 PM

Hora de finalización: 1/27/25, 6:03:24 PM

Duración de la reunión: 3 h 6 min 9s

Tiempo medio: 1 h 14 min 25s

## 2. Participantes

Nombre	Primera entrada	Última salida	Duración de la reunión	Correo electrónico	Id. de participante	Rol
Lizeth Fabiola	1/27/25, 3:00	1/27/25, 5:07	2 h 7 min 29s	lizethf.orjuela	lizethf.orjuela	Moderador
Laura Cristina	1/27/25, 3:00	1/27/25, 4:03	1 h 2 min 55s	laura.castillo@	laura.castillo@	Moderador
Rocio del Pilar	1/27/25, 3:01	1/27/25, 6:03	3 h 2 min 18s	rocio.fajardo@	rocio.fajardo@	Moderador
Liz ORJUELA	1/27/25, 3:01	1/27/25, 4:04	1 h 3 min 29s			Moderador
Martha Mune	1/27/25, 3:01	1/27/25, 4:04	1 h 2 min 46s			Moderador
yoselin salazar	1/27/25, 3:02	1/27/25, 4:06	1 h 4 min 30s			Moderador
Andrés Felipe	1/27/25, 3:04	1/27/25, 4:03	57 min 22s			Moderador
Diana Lombardi	1/27/25, 3:06	1/27/25, 3:37	31 min 24s			Moderador
Diana Lombardi	1/27/25, 3:20	1/27/25, 3:38	17 min 32s			Moderador

## 3. Actividades de la reunión

Nombre	Hora de entrada	Hora de salida	Duración	Correo electrónico	Rol
Lizeth Fabiola	1/27/25, 3:00	1/27/25, 5:07	2 h 7 min 29s	lizethf.orjuela	Moderador
Laura Cristina	1/27/25, 3:00	1/27/25, 4:03	1 h 2 min 55s	laura.castillo@	Moderador
Rocio del Pilar	1/27/25, 3:01	1/27/25, 6:03	3 h 2 min 18s	rocio.fajardo@	Moderador
Liz ORJUELA	1/27/25, 3:01	1/27/25, 4:04	1 h 3 min 29s		Moderador
Martha Mune	1/27/25, 3:01	1/27/25, 4:04	1 h 2 min 46s		Moderador
yoselin salazar	1/27/25, 3:02	1/27/25, 4:06	1 h 4 min 30s		Moderador
Andrés Felipe	1/27/25, 3:04	1/27/25, 3:11	6 min 52s		Moderador
Andrés Felipe	1/27/25, 3:13	1/27/25, 4:03	50 min 30s		Moderador
Diana Lombardi	1/27/25, 3:06	1/27/25, 3:37	31 min 24s		Moderador
Diana Lombardi	1/27/25, 3:20	1/27/25, 3:38	17 min 32s		Moderador